

# Export došlých faktur do účetnictví POHODA



## Obsah

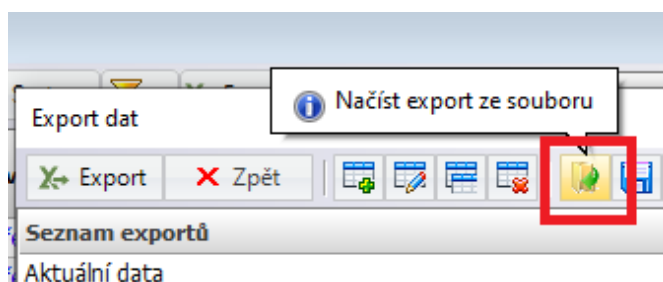
<b>Export došlých faktur do účetnictví POHODA</b>	<b>1</b>
<b>1. Založení exportu</b>	<b>1</b>
<b>2. Spuštění exportu</b>	<b>2</b>
<b>3. Nastavení parametrů exportu</b>	<b>2</b>

## 1. Založení exportu

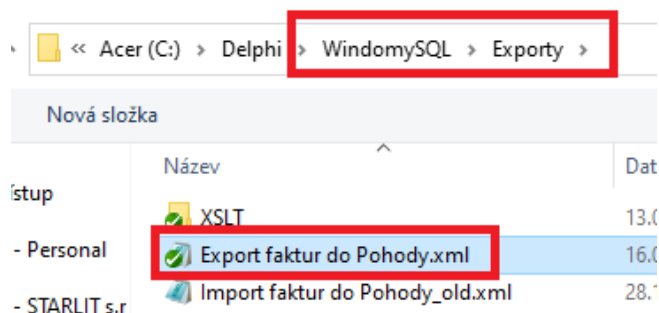
1. Volba **Došlé faktury** – tlačítko **Export**



2. Volba **Načíst ze souboru**



3. Vyberte soubor s exportem.  
Výchozí soubor pro načtení je **WindomySQL\Exporty\Export faktur do Pohody.xml**



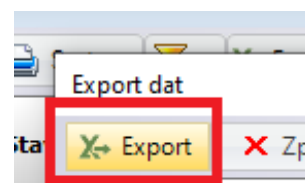
## 2. Spuštění exportu

1. Volba **Došlé faktury** – použijte vhodný filtr pro export dat (období, majitel, ...)

2. Tlačítko **Export**



3. Opět tlačítko **Export**



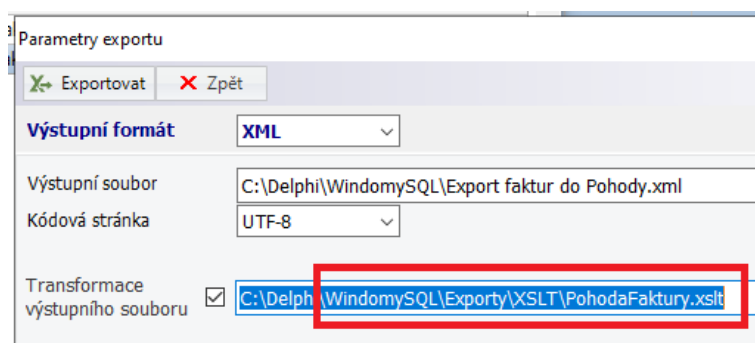
## 3. Nastavení parametrů exportu

Pro úspěšný export nastavte parametry takto:

**Výstupní formát** – zvolte XML

**Výstupní soubor** – výstupem bude XML soubor pro načtení do POHODY. Název a umístění si zvolte dle vašich potřeb.

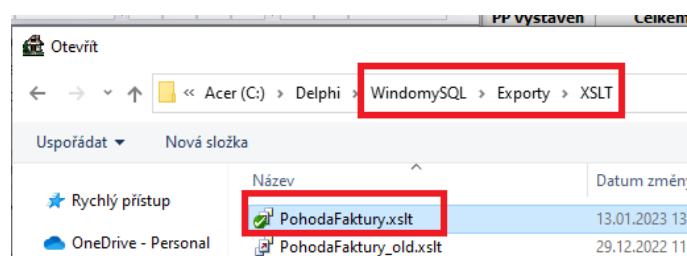
**Kódová stránka** – zvolte UTF-8



**Transformace výstupního souboru** – zvolte ANO  
Vyberte

soubor

**WindomySQL\Export\XSLT\PohodaFaktury**



Samotný export provedete pomocí tlačítka **Exportovat**.

