

FONDY K ROZÚČTOVÁNÍ



Obsah

1.	Založení fondu.....	1
2.	Nastavení položek fondu.....	2
3.	Nastavení fakturačních míst.....	2
4.	Zadání nákladů na fondy.....	3
5.	Přehled nákladů na fondy.....	3
6.	Přehled rozúčtovaných nákladů na fond.....	3
7.	Rozúčtování fondu.....	4
8.	Přenos do předpisů.....	4
9.	Výstupní sestavy pro uživatele.....	5
10.	Výstupní sestavy pro majitele.....	5

Jedná se o fondy, které jsou určeny k rozúčtování. Obvykle se jedná o **Fond oprav** resp. **Dlouhodobá záloha**, nebo **Příjmy z pronájmu**, které mohou být na byt - pak se obvykle nevyplácí a nepřenáší do předpisů, nebo na uživatele, kdy se fond může vyplácet a pak je podmínkou přenos rozúčtovaného fondu do předpisů.

1. Založení fondu

Volba **Číselníky – Pro předpisy – Fondy**

The screenshot shows a window titled "Fondy (4)" with a toolbar containing icons for "Vložit", "Editovat", "Smazat", and "Sestavy". Below the toolbar is a table with the following data:

Číslo	Název fondu	Pořadí	Status
2	fond oprav	0	platný
3	kauce	0	platný
5	fond oprav garážové stání	0	platný
6	Zdanitelné příjmy	0	platný

Zde založíte hlavičku fondu (zadáte pouze název fondu, popřípadě pořadí)

2. Nastavení položek fondu

Volba **Číselníky – Pro předpisy – Položky předpisu**

U položek, které jsou součástí fondu, zvolte požadovaný fond.

Položky předpisu - detail

Uložit Zpět

Číslo: 650 Název položky: příjmy z pronájmu

Zkratka: Jiný název:

Kód:

Kategorie položky: Výnos

Skupina nákladů: příjmy z pronájmu

Skupina pro vyúčtování:

Použití položky:

Fond: příjmy z pronájmu

Použití v kumulaci:

3. Nastavení fakturačních míst

Volba **Náklady fakturační místa**

Náklady Odečty Vyúčtování

Došlé faktury

Seznam nákladů

Rozúčtované fondy

Seznam žádostí

Seznam objednávek

Seznam záruk

Seznam reklamací

Fakturační místa

Zadáte položku FM a požadovaný způsob rozúčtování

Položky pro FM

Uložit Zpět

Položka pro fakturační místo: FO-člen

Základní složka: dle vlastnického podílu

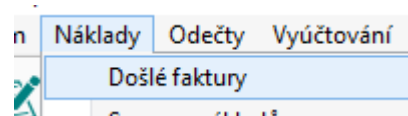
Velikost základní složky v %: 100

Spotřební složka:

Velikost spotřební složky v %: 0

4. Zadání nákladů na fondy

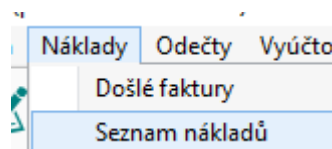
Volba **Došlé faktury** – náklad na fond se zadává jako položka došlé faktury. Období pro rozúčtování nákladu se implicitně nastaví dle účetního období nákladu, lze libovolně změnit přímo v položce nákladu



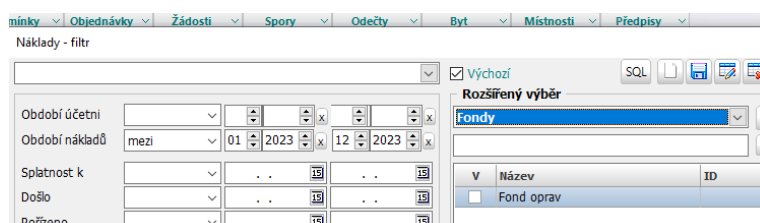
Účet	31570	...
Období pro rozúčtování fondu	01.02.2023 19	- 28.02.2023 19
Poznámka položky		

5. Přehled nákladů na fondy

Volba **Náklady – Seznam nákladů**



V **Rozšířeném výběru** lze vybrat přímo položky fondu.

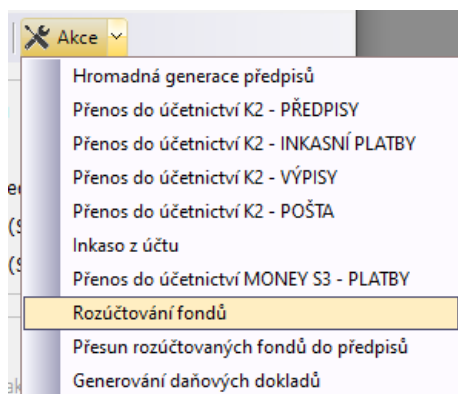


6. Přehled rozúčtovaných nákladů na fond

Volba **Náklady – Seznam nákladů** – tlačítko **Rozúčtování fondu**. Zobrazí rozúčtovaný náklad (až po akci Rozúčtování fondu v Uzávěrkách období)



7. Rozúčtování fondů

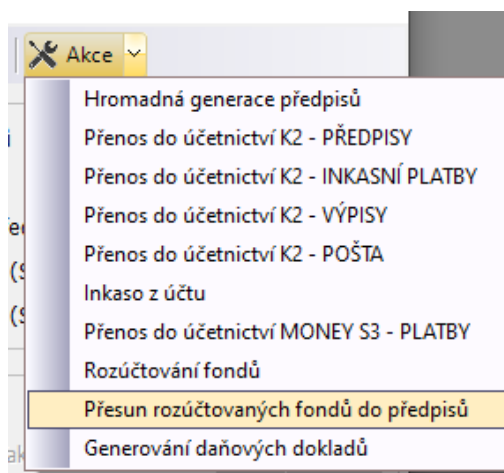


Volba **Nájem – Uzávěrky období – Akce – Rozúčtování fondů**

The dialog box 'Rozúčtování fondů' has buttons 'OK' and 'Zpět'. It contains fields for 'Období OD' (1) and '2023', 'Období DO' (1) and '2023'. Below these is a checkbox 'Rozúčtovat pouze pro majitele' which is checked. There is a text input field at the bottom with a dropdown arrow.

8. Přenos do předpisů

Použije se v případě, pokud se fond bude vyplácet (např. příjmy z pronájmu,...)

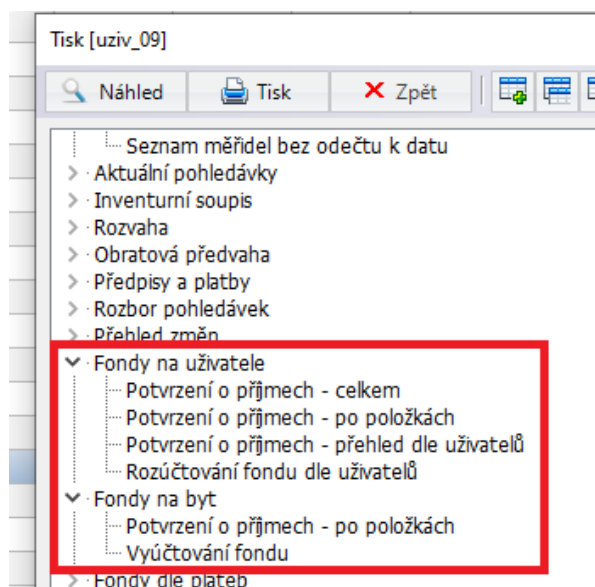


The dialog box 'Přesun rozúčtovaných fondů do předpisů' has buttons 'Zahájit přesun' and 'Zpět'. It contains fields for 'Období OD' (1) and '2022', 'DO' (12) and '2022'. Below these is a text input field for 'Fond'. There are also fields for 'Období předpisu' (1) and '2023', 'Účetní období' (1) and '2023', and 'Datum splatnosti předpisu' (24.01.2023). At the bottom is a checkbox 'Přesun pouze pro majitele' which is checked. There is a text input field at the bottom with a dropdown arrow.

9. Výstupní sestavy pro uživatele

Volba **Nájem – Uživatelé prostor – Sestavy**

- Fondy na uživatele
- Fondy na byt



10. Výstupní sestavy pro majitele

Volba **Adresář – Adresář klientů – Sestavy - Fondy**

